

Zahtjev za izdavanje digitalnog certifikata za organizacije

Zahtjev za izdavanje certifikata za organizacije popunjava se velikim štampanim slovima, od strane odgovornog lica organizacije i svih budućih imalaca certifikata za koje organizacija želi da certifikati budu izdati. Odgovorno lice organizacije ili od strane odgovornog lica ovlaštena osoba predaje ispunjen zahtjev, zajedno sa svojim identifikacionim dokumentom, Rješenjem o upisu organizacije u sudski registar, Potvrdom Zavoda za statistiku i Rješenjem o dodjeli jedinstvenog poreskog broja najbližoj kancelariji ili sjedištu izdavača. Spisak registracionih kancelarija izdavača nalazi se na adresi www.emonca.com. Zahtjev sadrži sve podatke o pravnom licu i imalcima certifikata, potrebne za izdavanje certifikata. Javno se mogu objaviti samo oni podaci koji su sadržani u samom certifikatu, a u skladu sa Politikom certifikacije e-mon CA za pravna lica. Politika je objavljena na web strani www.emonca.com. Svi ostali podaci, koji se ne nalaze u certifikatu i u skladu sa tim, nijesu javno objavljeni, biće osigurani kao povjerljivi i neće biti korišćeni ni u kakve druge nedozvoljene svrhe.

PODACI O ORGANIZACIJI (Popunjavanje odgovorno lice organizacije)

Naziv organizacije			
Kratko ime ¹			
Adresa sjedišta			
Poštanski broj i mjesto			
Registracioni broj			
Izdat od:	PRIVREDNI SUD - PODGORICA		
Matični broj		Poreski broj	
Broj telefona		Broj faksa	

PODACI ZA PRIJEM POŠTE² (Popunjavanje odgovorno lice organizacije)

Adresa za prijem pošte	
Poštanski broj i mjesto	

PODACI O ODGOVORNOM LICU ORGANIZACIJE³ (Popunjavanje odgovorno lice organizacije)

Prezime			
Ime			
Broj ličnog dokumenta ⁴		Važi do	
Potpis			

OVLAŠĆENJE ZA PREDAJU ZAHTEVA⁵ (Popunjavanje odgovorno lice organizacije)

Prezime			
Ime			
Broj ličnog dokumenta		Važi do	

¹ Ukoliko u rješenju o registraciji organizacije postoji kratko ime, takvo ime se dodeljuje organizaciji. Kratko ime ne smije biti neprimjereno, uvredljivo i ne smije pripadati drugoj organizaciji

² Popunite ukoliko ne želite da poštu dobijate na adresu sjedišta organizacije

³ Podaci o odgovornom licu organizacije na osnovu Rješenja o upisu organizacije u sudski registar.

⁴ Broj lične karte ili broj pasoša.

⁵ Podaci o licu ovlaštenom da preda zahtjev u registracionu kancelariju ukoliko odgovorno lice organizacije ne predaje zahtjev lično.

SPISAK BUDUĆIH IMALACA CERTIFIKATA⁶ (Popunjava odgovorno lice organizacije)

Broj zahtjeva	Prezime	Ime
1		
2		
3		
4		
5		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Svojim potpisom garantujem da sam upoznat-a i da se slažem sa uslovima iz važeće Politike e-mon CA za pravna lica. Potpisom garantujem za identitet budućih imalaca, za koje želim da im se na osnovu ovog zahtjeva izdaju certifikati. Potpisom garantujem za istinitost podataka iz ovog zahtjeva i obavezujem se da ću obavijestiti o svakoj promjeni podataka koja bi uticala na važnost certifikata.

Potpisom dajem saglasnost za korišćenje i trajno skladištenje podataka iz ovog zahtjeva od strane izdavača e-mon CA, u skladu sa Zakonom o elektronskom potpisu (Službeni list Crne Gore 66/03), za namjene elektronskog poslovanja u skladu sa važećom politikom izdavača e-mon CA.

Datum i mjesto		Potpis odgovor. lica	
----------------	--	----------------------	--

**PODACI O OVLAŠĆENOM LICU REGISTRACIONE KANCELARIJE** (Popunjava ovlašćeno lice LRK)

Prezime	MIĆUNOVIĆ		
Ime	ŽARKO		
Datum i mjesto		Potpis	



⁶ Spisak budućih imalaca kojima će se na osnovu zahtjeva izdati certifikat. Podatke o imaocima popunjava odgovorno lice organizacije.

PODACI O IMAOCU CERTIFIKATA (Popunjava budući imalac certifikata)

Prezime			
Ime		Ime oca	
Datum rođenja		Mjesto rođenja	
Adresa prebivališta			
Poštanski broj i mjesto			
Adresa E-pošte			
JMBG		Poreski broj	
Broj ličnog dokumenta ⁷		Važi do	
Uloga lica u organizaciji ⁸	<input type="checkbox"/> Zaposleni	<input checked="" type="checkbox"/> Odgovorno lice	
Podatke poslati ⁹	<input type="checkbox"/> Elektronskom poštom	<input checked="" type="checkbox"/> Poštom na poštansku adresu organizacije	
Tip digitalnog certifikata ¹⁰	<input type="checkbox"/> Standardan SSCD (obavezna upotreba smart kartice) <input checked="" type="checkbox"/> Standardan SSCD+ (obavezna upotreba smart kartice, generisanje ključeva u CA)		
Rok važnosti certifikata	<input type="checkbox"/> 1 godina	<input checked="" type="checkbox"/> 2 godine	<input type="checkbox"/> 3 godine
Lozinka za poništenje ¹¹		Telefonski broj	
Datum i mjesto		Potpis	

Svojim potpisom garantujem da sam upoznat-a i da se slažem sa uslovima iz važeće Politike e-mon CA za pravna lica. Potpisom garantujem za identitet budućih imalaca, za koje želim da im se na osnovu ovog zahtjeva izdaju certifikati. Potpisom garantujem za istinitost podataka iz ovog zahtjeva i obavezujem se da ću obavijestiti o svakoj promjeni podataka koja bi uticala na važnost certifikata.

Potpisom dajem saglasnost za korišćenje i trajno skladištenje podataka iz ovog zahtjeva od strane izdavača e-mon CA, u skladu sa Zakonom o elektronskom potpisu (Službeni list Crne Gore 66/03), za namjene elektronskog poslovanja u skladu sa važećom politikom izdavača e-mon CA.

Datum i mjesto		Potpis odgovor. lica	
----------------	--	----------------------	--



PODACI O OVLAŠĆENOM LICU REGISTRACIONE KANCELARIJE (Popunjava ovlašćeno lice LRK)

Prezime	MIĆUNOVIĆ		
Ime	ŽARKO		
Datum i mjesto		Potpis	



⁷ Broj lične karte ili broj pasoša.

⁸ Uloga budućeg imaoца certifikata u okviru organizacije. Odgovorna lica mogu svojim digitalnim potpisom ovlastiti druga lica za određene funkcije iz nadležnosti organizacije shodno pravima iz Rješenja o upisu u sudski registar.

⁹ Za preuzimanje certifikata preko web-a neophodni su referentni broj i autorizacioni kod

¹⁰ Detaljni opis tipova certifikata i uslova njihove upotrebe je sastavni dio Politike certifikacije e-mon CA za pravna lica

¹¹ Lozinka za poništenje certifikata preko telefona. Arapske cifre i velika slova engleske abecede u dužini 6 do 12 karaktera.